

उत्तर प्रदेश शासन
आवास एवं शहरी नियोजन अनुभाग-06
संख्या-1083/आठ-6-26-6(150)/99टी0सी

लखनऊ: दिनांक: 04 जुलाई, 2026

कार्यालय-ज्ञाप

आवास एवं शहरी नियोजन विभाग में अधिकारियों के मध्य निम्नांकित तालिकानुसार कार्य आवंटित किया जाता है:-

अनुभाग	अनुभाग अधिकारी (सर्वश्री)	अनुसचिव (सर्वश्री)	उपसचिव (सर्वश्री)	संयुक्त सचिव (सर्वश्री)	विशेष सचिव (सर्वश्री)	सचिव (सर्वश्री)
आवास-01	राज कुमार सिंह	शिव पूजन	-	गिरीश चन्द्र मिश्र	राजेश कुमार राय	-
आवास-02	विमलेश कुमार सिंह	राम निहोर	-	-	मनोज कुमार	-
आवास-03	दुर्गा प्रसाद पाठक	-	विश्वभान प्रकाश नागेश	गिरीश चन्द्र मिश्र	राजेश कुमार राय	डा0 बलकार सिंह
आवास-04	संदीप त्रिपाठी	शिव पूजन	-	-	मनोज कुमार	डा0 बलकार सिंह
आवास-05	दिलीप कुमार गुप्ता	-	विश्वभान प्रकाश नागेश	-	राजेश कुमार राय	-
आवास-06	प्रदीप कुमार	शिव पूजन	-	गिरीश चन्द्र मिश्र	मनोज कुमार	-
आवास-07	अम्मीश कुमार श्रीवास्तव	राम निहोर	-	-	मनोज कुमार	डा0 बलकार सिंह
आवास-08	श्रवण कुमार रावत	-	विश्वभान प्रकाश नागेश	-	राजेश कुमार राय	डा0 बलकार सिंह
आवास-09	सुरेन्द्र कुमार वर्मा	राम निहोर	-	गिरीश चन्द्र मिश्र	राजेश कुमार राय	डा0 बलकार सिंह
आवास-10	अशोक कुमार	-	विश्वभान प्रकाश नागेश	-	मनोज कुमार	डा0 बलकार सिंह
आवास लेखा	अमित चौधरी	-	-	-	रघुबीर	-

2- विभाग में तैनात अधिकारियों के अवकाश पर रहने पर शासकीय कार्य प्रभावित न हो, इस हेतु विभाग में तैनात विशेष सचिव/अनुसचिव के निम्नानुसार परस्पर लिंक अधिकारी नामित किया जाता है:-

क्र0सं0	अधिकारी का नाम	लिंक अधिकारी का नाम
1	श्री मनोज कुमार, विशेष सचिव	श्री राजेश कुमार राय, विशेष सचिव
2	श्री राजेश कुमार राय, विशेष सचिव	श्री मनोज कुमार, विशेष सचिव
3	श्री राम निहोर, अनुसचिव	श्री शिव पूजन, अनुसचिव
4	श्री शिव पूजन, अनुसचिव	श्री राम निहोर, अनुसचिव

3- आवास एवं शहरी नियोजन विभाग में सचिवालय सेवा के उप सचिव, संयुक्त सचिव तथा लेखा अनुभाग के विशेष सचिव का एकल पद है तथा उप सचिव पद पर श्री विश्वभान प्रकाश नागेश तथा संयुक्त सचिव पद पर श्री गिरीश चन्द्र मिश्र विभाग में तैनात हैं। अतएव श्री गिरीश चन्द्र मिश्र, संयुक्त सचिव, श्री विश्वभान प्रकाश नागेश, उप सचिव एवं श्री रघुबीर, विशेष सचिव(लेखा) जोकि सचिवालय सेवा के हैं, का कोई लिंक अधिकारी नहीं होगा। उक्त अधिकारियों की अनुपस्थिति में पत्रावलियाँ संबंधित उच्चाधिकारी को प्रेषित की जायेंगी।

पी0 गुरुप्रसाद
प्रमुख सचिव।

संख्या एवं दिनांक तदैव।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. निजी सचिवगण, प्रमुख सचिव/सचिव/विशेष सचिव, आवास एवं शहरी नियोजन विभाग।
2. संयुक्त सचिव/ समस्त उपसचिव/समस्त अनुसचिवगण, आवास एवं शहरी नियोजन विभाग।
3. ई0एम0डी0 मैनेजर, आवास एवं शहरी नियोजन विभाग।
4. समस्त अनुभाग अधिकारीगण, आवास एवं शहरी नियोजन विभाग।
5. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,



(शिव पूजन)

अनु सचिव।